

Affirmer son leadership

FINALITÉ

Cette formation sur le leadership vous permettra d'appréhender les leviers du management d'équipe et d'engager vos collaborateurs vers la performance.

OBJECTIFS

- Permettre d'améliorer et d'affirmer son propre style de leadership
- Maîtriser des outils pour évaluer toute situation et développer les potentialités et la motivation de son équipe
- Révéler vos talents de leader dans le pilotage de projet ou le management d'équipe

PUBLIC

- Chefs de service,
- Cadres, chef de projet
- Agents de maîtrise
- Commerciaux
- Toute personne désirant développer son leadership

PRÉREQUIS

Il est recommandé d'avoir des notions en management pour suivre la formation leadership, performance et gestion de projet

Informations pratiques

SESSIONS

Contactez-nous

DURÉE

1 jour soit 7 heures

TARIF NET

450 €

Programme

Comprendre ce qu'est un leader

- Savoir identifier les 4 principaux styles de leadership , trouver son style dominant
- Analyser son propre style de leadership
- Comprendre ses forces, ses faiblesses pour progresser
- Optimiser l'utilisation de chaque style en fonction de la situation, des collaborateurs, de l'objectif

Savoir identifier les styles de leadership pour mieux se comprendre

et se positionner

- Savoir identifier les 4 principaux styles de leadership , trouver son style dominant
- Analyser son propre style de leadership
- Comprendre ses forces, ses faiblesses pour progresser
- Optimiser l'utilisation de chaque style en fonction de la situation, des collaborateurs, de l'objectif

Comment fonctionne le pouvoir d'influence du leadership ?

- Distinction entre pouvoir, puissance et autorité
- Identifier son propre potentiel d'influence
- Augmenter sa capacité d'attention et d'observation de soi et des autres
- Comprendre l'impact du pouvoir sur les divers styles de Leadership

Augmenter la performance de son équipe en travaillant son leadership

- Connaître les caractéristiques d'une équipe performante
- Savoir identifier les stades de développement de son équipe
- Détecter les forces et les points d'amélioration de l'équipe
- Formuler des objectifs précis
- Définir les priorités d'action
- Fixer des attentes élevées, les communiquer clairement et les affirmer positivement
- Évaluer le savoir faire et la motivation de chaque collaborateur
- Fixer des plans d'action